

PROJEKT
UMOWA NR 2025

zawarta w dniu2025 r. w Pleszewie, pomiędzy:

Nabywca:

Powiat Pleszewski, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew, NIP 608-00-91-886,

Odbiorca:

Zespół Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie ul. Poznańska 36, 63-300 Pleszew

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

1. Iwonę Kałużną – Dyrektor Szkoły

przy kontrasygnacie Anny Derwich – Główny Księgowy

a

firmą.....

z siedzibą w

posiadającą NIPREGON.....

zarejestrowaną w CEIDG...../ KRS.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

.....

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym pn. *Zakup i montaż klimatyzacji kanałowej w gabinecie dyrektora, sekretariacie, księgowości i w pokoju nauczycielskim w budynku A Zespołu Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie przy ul. Poznańskiej 36. Nr sprawy: ZSUG.351.3.2025* o udzielenie zamówienia w Zespole Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych Zespołu Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest :

Zakup i montaż klimatyzacji kanałowej w gabinecie dyrektora, sekretariacie, księgowości i w pokoju nauczycielskim w budynku A Zespołu Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie przy ul. Poznańskiej 36

zgodnie z kosztorysem ofertowym złożonym przez Wykonawcę stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 2. Termin realizacji

1. **Wykonawca** wykona całość przedmiotu zamówienia w terminie:
 - a) termin rozpoczęcia prac omówionych w §1 ust 1 strony ustalają na okres od daty podpisania umowy.
 - b) ostateczny termin wykonania przedmiotu zamówienia strony ustalają na dzień do 05.07.2025 r.
 - c) Zamawiający zastrzega jednodniowy termin na dokonanie odbioru robót. Jest to jednoznaczne z koniecznością zgłoszenia robót przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dzień przed terminem zakończenia zadania wynikającego z zapisów umowy.
2. Termin ustalony w ust. 1b obejmuje zakończenie prac, przekazanie Zadania Zamawiającemu, sporządzenie protokołu odbioru, usunięcie ewentualnych niedoróbek i usterek oraz uzyskanie i uzgodnienie dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego robót.
3. Terminy ustalone w ust. 1 mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
4. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
5. Osobą koordynującą wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest: Iwona Kałużna
6. Osobą koordynującą wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest:

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wartość zamówienia strony ustalają na:

cena netto: zł

(słownie: zł 00/100)

stawka podatku VAT: 23%

wartość VAT:zł

(słownie:..... zł 00/100)

cena brutto: zł

(słownie:..... zł 00/100)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia może ulec zmianie w szczególności wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury z załączonym bezusterkowym protokołem odbioru robót.
6. Płatność za faktury będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura lub brak wymaganych załączników stanowią naliczenie ponownego 7-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

1. Wskazanie Wykonawcy miejsca wykonania zamówienia.
2. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Czuwanie nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dobrą praktyką budowlaną i obowiązującymi przepisami.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę, aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
2. Na każde żądanie Zamawiającego okazywanie dokumentów (atestów, certyfikatów itp.) stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów i wyrobów używanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z art. 10 prawa budowlanego (przed ich wbudowaniem). Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej.
3. Zgłoszenie wykonanych robót do odbioru końcowego.
4. Odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy.
5. Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.

§ 6. Podwykonawcy

Wykonawca będzie realizował przyjęty do wykonania zakres robót siłami własnymi i nie może korzystać z podwykonawców.

§ 7. Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 pkt. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, niezależnie od kar o których mowa poniżej.
 - b) w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy,
 - c) w wysokości 50 zł w przypadku nieusunięcia usterek, wad w wyznaczonym terminie, za każdy dzień zwłoki w ich usunięciu licząc od wyznaczonego terminu.
2. Jeżeli nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania zamówienia.
 3. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonywaniu umowy i nie przystępuje do jej wykonania najpóźniej w terminie oznaczonym jako termin wykonania zamówienia, Zamawiający może bez wyznaczania terminu dodatkowego odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
 4. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty faktury przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do żądania zapłaty odsetek ustawowych.
 5. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona udokumentowana szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od daty odbioru (zarówno na użyte materiały jak i robociznę).
2. Udzielenie gwarancji nie wyklucza uprawnień z tytułu rękojmi, która wynosi 36 miesięcy od daty odbioru.

§ 9. Reklamacje

1. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie .
3. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę .
4. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznacza termin usunięcia wad uwzględniając rodzaj i rozmiar wady.
5. Fakt usunięcia wad powinien być potwierdzony protokolarnie.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może :
 - a) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i

technicznej jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem :

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem :

- odstąpić od umowy,
- żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy z zachowaniem prawa do domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

7. W przypadku usunięcia wad przedmiotu umowy okres gwarancji i rękojmi w odniesieniu do tej części przedmiotu umowy biegnie na nowo.

§ 10. Wykonanie zastępcze

W wypadkach wykonywania prac niezgodnie z umową Zamawiający może wykonać czynności objęte niniejszą umową na koszt Wykonawcy lub usunąć na jego koszt to, co Wykonawca wbrew lub niezgodnie ze zobowiązaniem uczynił. Obciążenie Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego nastąpi notą księgową, którą Wykonawca zobowiązuje się uregulować w wyznaczonym terminie.

§ 11. Zmiany umowy

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.

§ 12. Inne postanowienia umowy

1. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, rozpatrywane będą przez właściwe dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne, po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi – Zamawiający .

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: