

**Plan nadzoru
pedagogicznego
na rok szkolny 2020/2021**

**W Zespole Szkół Usługowo Gospodarczych
w Pleszewie**

**Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021 przedstawiono wraz
z załącznikami na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 14.09.2020 r.**

Nr protokołu RP 7/2020

Opracowała: Iwona Kałużna

**Sposoby wdrażania wniosków wynikających z nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego
2019/2020**

L.p.	Wniosek:	Sposób realizacji:	Dotyczy:
1	Zarówno w pracy zdalnej, jak i w tradycyjnej pracy szkolnej należałoby zwrócić większą uwagę na precyzyjne formułowanie poleceń i zadań oraz położyć nacisk na racjonalne planowanie własnej pracy przez uczniów.	Pracując zdalnie, jak i tradycyjnie, precyzyjnie formułować polecenia i zadania, zachęcać uczniów do racjonalnego planowania własnej pracy i efektywnego wykorzystywania czasu pracy na lekcji. Jasno formułować kierowane do uczniów polecenia	Wszyscy nauczyciele
2	Zadania przygotowywane dla uczniów powinny być bardziej zróżnicowane, zgodnie z indywidualnymi potrzebami i możliwościami uczniów	Przygotowywać dla uczniów zróżnicowane, interesujące zadania. Dostosowywać treść zadania do możliwości ucznia.	Wszyscy nauczyciele
3	Należy przeanalizować treści programowe, w związku z pandemią, nie wszystkie zagadnienia można było w pełni zrealizować, dlatego trzeba ustalić co w przyszłym roku szkolnym należy powtórzyć, co uzupełnić, a być może co zrealizować ponownie	Przeanalizować podstawę programową i programy nauczania z poszczególnych przedmiotów i zmodyfikować, uzupełnić w procesie nauczania te treści programowe, które nie zostały zrealizowane podczas nauczania zdalnego lub omówić je ponownie.	Wszyscy nauczyciele Wychowawcy klas
4	Nauczyciele w niewystarczającym stopniu wykorzystują atrakcyjne, interesujące dla uczniów aktywizujące metody i formy pracy podnoszące ich poziom kompetencji osobistych i społecznych	Zwiększyć częstotliwość stosowania na lekcjach aktywizujących metod i form nauczania.	Wszyscy nauczyciele
5	Należy kształcić kompetencje (wiedza, umiejętności, praktyka), dawać uczniom przestrzeń do zadawania pytań, włączać zaniepokojenie, otwartość, projekty, zrezygnować z odtwarzania wiedzy, przepisywania podręczników, czy tekstów z Internetu.	Zwiększyć nacisk na rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych poprzez stosowanie różnych metod i form pracy z uczniami. Szczególną uwagę zwrócić na naukę i wykorzystywanie przez uczniów kompetencji technologicznych.	Zespoły przedmiotowe Wszyscy nauczyciele
6	Na przedmiocie Informatyka, dostosować realizowane treści do faktycznych potrzeb, niech to będzie edukacja refleksyjna (uczyć tego co ciekawe i potrzebne w życiu) Teams, Forms, Sway, One Note, umiejętność korzystania z GPS, Minecraft, Endomondo i innych aplikacji ułatwiających dzisiaj funkcjonowanie w świecie technologii	Zapoznać uczniów klas I z pakietem Microsoft Office365, szczególnie z aplikacjami Teams i Forms. Doskonalić umiejętności uczniów klas II i III w zakresie pracy z użyciem wymienionych aplikacji. Podczas zajęć wykorzystywać aplikacje ułatwiające funkcjonowanie w świecie technologii oraz motywować uczniów do korzystania z nich w życiu codziennym	Nauczyciele informatyki/ wychowawcy
7	Uczniowie przejawiają niski poziom samodzielności w dochodzeniu do rozwiązania problemów matematycznych	Kształcić samodzielność uczniów podczas pracy. Rozwijać podczas lekcji myślenie wizualne, przestrzenne. Uczyć zasad matematycznego myślenia w sytuacjach życia codziennego.	Wszyscy nauczyciele
8	Mają trudności z logicznym myśleniem i rozumowaniem w matematyczny	Podczas zajęć lekcyjnych kształtować nawyk matematycznego i logicznego	Wszyscy nauczyciele

	sposób, myśleniem wizualno - przestrzennym, a także stosowaniem głównych zasad i procesów matematycznych w codziennych sytuacjach.	rozumowania. Uczyć zasad matematycznego myślenia w sytuacjach życia codziennego.	
9	W edukacji realizowanej w sposób tradycyjny, wykorzystać zdobyte doświadczenia podczas nauki zdalnej (wykorzystanie aplikacji Teams, Forms, Sway, Quizizz, Kahoot, LearningApps, Edpuzzle i innych)	Wykorzystywać elementy zdalnego nauczania w edukacji stacjonarnej, szczególnie aplikacje takie jak: Teams, Forms, Sway, Quizizz, Kahoot, LearningApps, Edpuzzle. Refleksyjnie podchodzić do potrzeb uczniów.	Wszyscy nauczyciele
10	Nauczyciele zgłaszają potrzebę poszerzenia warsztatu pracy w zakresie technik nauczania oraz metod aktywizujących	Doskonalić warsztat pracy w zakresie wykorzystania technik informacyjno – komunikacyjnych w procesie nauczania oraz metod aktywizujących ucznia.	Wszyscy nauczyciele
11	Wymagane do poprawy konsekwencja w dotrzymywaniu terminów, również wobec uczniów, przekazywaniu kompletnej informacji zwrotnej i wzmacnianie motywacji uczniów	Przekazywać uczniom informację zwrotną, zgodnie z ustalonym terminem. W większym stopniu motywować uczniów do systematycznej pracy.	Wszyscy nauczyciele
12	Nauczyciele w większym stopniu powinni wspomagać uczniów w procesie skutecznego uczenia się, stosując świadome i przemyślane strategie dobrego nauczania, np. strategie oceniania kształtującego, lekcji odwróconej	Zapoznać uczniów z technikami skutecznego uczenia się. Systematycznie wspomagać uczniów w procesie efektywnego uczenia się, stosować świadome i przemyślane strategie dobrego nauczania stosując metody oceniania kształtującego i lekcji odwróconej.	Wszyscy nauczyciele
13	Wprowadźmy więcej ekologii do pracy szkoły - mniej drukuj, mniej kopiowania, (oszczędzaj papier, tusz energię) za to korzystaj z aplikacji.	Zadbać o ekologię wykorzystując walory nowoczesnych technologii informacyjno - komunikacyjnych. Mniej drukować, udostępniać materiały uczniom do pracy za pomocą poznanych aplikacji.	Wszyscy nauczyciele
14	Postarajmy się wspólnie, by nasza szkoła była bardziej technologiczna ale według indywidualnych zainteresowań odbiorców (tak jak potrawa wymaga przypraw według indywidualnych smaków), czyli tyle ile potrzeba dla każdego.	Równoległe z tradycyjnymi metodami nauczania wykorzystywać nowości technologiczne z uwzględnieniem indywidualnych zainteresowań odbiorców.	Wszyscy nauczyciele
15	W dalszej pracy należy kontynuować działania wspierające uczniów, integrujące zespoły klasowe i całą społeczność szkolną, szczególnie po powrocie do szkoły w tradycyjnej formule pracy	Integrować zespoły klasowe po nauczaniu zdalnym. Zachęcać uczniów do zgłaszania swoich inicjatyw, motywować uczniów do aktywności. Uczniom klas pierwszych przedstawić ofertę zajęć pozalekcyjnych, a uczniom klas drugich i trzecich przypomnieć ofertę i zachęcić do uczestnictwa. Budować relacje z uczniami, wzmocnić kontakty z rodzicami.	Wszyscy nauczyciele
16	Podczas realizacji nauczania zdalnego należy uwzględnić spotkania online z uczniami, a nie tylko realizację zadań na podstawie przesłanych przez nauczycieli różnych materiałów.	Podczas realizacji nauczania zdalnego stosować „Zasady organizacji zadań ZSUG związane z możliwością czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z Covid-19, w tym zasady organizacji	Wszyscy nauczyciele

		zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość”.	
17	W zakresie prowadzenie dokumentacji szkolnej, na bieżąco wykonywać swoje zadania, komunikaty i zarządzenia czytać ze zrozumieniem, w przypadku niejasności – pytać. (należy uporządkować arkusze ocen uczniów w niektórych klasach)	Systematycznie prowadzić dokumentację szkolną, na bieżąco wykonywać powierzone zadania, czytać ze zrozumieniem komunikaty i zarządzenia.	Wszyscy nauczyciele
18	W sytuacji, gdy uczeń w ciągu roku szkolnego opuszcza szkołę, wychowawca ma 7 dni na uzupełnienie i zakończenie arkusza ocen, który następnie należy złożyć w sekretariacie szkoły.	W ciągu 7 dni od opuszczenia przez ucznia szkoły zakończyć arkusz ocen i złożyć w sekretariacie szkoły.	Wychowawcy /opiekunowie oddziałów
19	W kolejnym roku szkolnym kontynuować, te zadania i przedsięwzięcia, które rzeczywiście służą rozwojowi Szkoły i Uczniów. Wspólnie budujemy system, który się uczy, podejźmy do przygotowania planów pracy na nowy rok szkolny refleksyjnie, zastanówmy się : Po co to robimy? Jaki jest cel naszych działań? (nie odtwarzanie rzeczy rok po roku, zwrócenie uwagi na działania, inwentaryzacja życia szkolnego, które wydarzenia mają zostać, które są niepotrzebne, "bezsensowne")	Kontynuować zadania i przedsięwzięcia, które służą rozwojowi Szkoły i uczniów. Przygotować harmonogram pracy szkoły z uwzględnieniem rekomendacji MZ, GIS, MEN.	Wszyscy nauczyciele

Główne zadania do realizacji przez dyrektora i nauczycieli w roku szkolnym 2020/2021

Główne wytyczne do pracy dyrekcji szkoły i nauczycieli w roku szkolnym 2020/2021 zostały określone z uwzględnieniem kierunków polityki oświatowej MEN, wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego z ubiegłego roku szkolnego oraz misji naszej szkoły i statutowych zadań placówki oświatowej określonych w przepisach prawa oświatowego.

1. Aktualizacja wymagań edukacyjnych i rozkładów (planów zajęć) na rok szkolny 2020/2021 ze względu na nieodbyte zajęcia z powodu zawieszenia zajęć i realizacji zdalnego nauczania oraz z uwzględnieniem stopnia opanowania wiadomości i umiejętności wskazanych w podstawie programowej dla poszczególnych klas/oddziałów – uzupełnienie braków o treści niezrealizowane, a konieczne do wykształcenia umiejętności i nabycia wiadomości zakreślonych w podstawie programowej oraz wniosków z analizy egzaminów zewnętrznych.
2. Opracowanie planu doradztwa zawodowego na rok szkolny 2020/2021 – termin do 15 września 2020 r. oraz zaplanowanie sposobów realizacji doradztwa zawodowego w bieżącej pracy nauczycieli na wszystkich edukacjach przedmiotowych.
3. Kształtowanie umiejętności uczniów w zakresie korzystania z zasobów internetowych w procesie edukacji, samokształcenia, rozwoju i pogłębiania zainteresowań oraz jako

sposobu komunikacji z życiem społecznym. Wspomaganie procesu nauczania technikami informatyczno-komunikacyjnymi oraz dostosowywanie pracy domowej uczniów do wspierania się przy jej wykonywaniu tymi technologiami.

4. Zdiagnozowanie potrzeb rozwojowych uczniów w środowisku szkolnym, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.
5. Aktualizacja Programu wychowawczo-profilaktycznego z uwzględnieniem wyników diagnozy czynników ryzyka i czynników chroniących.
6. Realizowanie wśród uczniów oraz ich rodziców lub opiekunów dostosowanych do potrzeb indywidualnych i grupowych programów zalecanych w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego, o którym mowa w Krajowym Programie Przeciwdziałania Narkomanii określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2237 i 2371), zwanej dalej „ustawą o zdrowiu publicznym”; dobór odpowiedniego programu uzależnia się od celu profilaktycznego, który wynika z uprzednio przeprowadzonej diagnozy, *o której mowa w pkt 5.*
7. Kontynuowanie i wzmacnianie pracy zespołowej nauczycieli na rzecz doskonalenia procesów edukacyjnych, a w szczególności w zakresie ewaluacji programów nauczania (kwalifikacje tryliterowe) oraz organizacji kształcenia zawodowego we współpracy z pracodawcami.
8. Nawiązanie współpracy z przedsiębiorcami, zakładami pracy na rzecz wspomaganie kształcenia zawodowego oraz organizacji praktyk zawodowych. Nawiązanie współpracy z innymi szkołami/ ośrodkami egzaminacyjnymi w celu przeprowadzania wybranych egzaminów praktycznych.
9. Wdrażanie zmian w kształceniu zawodowym, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia osób dorosłych na kwalifikacyjnych kursach zawodowych.
10. Dostosowanie organizacji codziennej pracy szkoły (*obowiązkowe zajęcia dydaktyczne, plany lekcji, higiena pracy, zagospodarowanie przestrzeni szkolnej, organizacja dożywiania, organizacja opieki zdrowotnej i stomatologicznej*) do wytycznych GIS, MZ, MEN, wymogów higieny i bezpieczeństwa oraz przepisów prawa, po konsultacjach z organami szkoły i po zdiagnozowaniu potrzeb i oczekiwań samych uczniów oraz uwzględnieniu możliwości organizacyjnych szkoły.

11. Podejmowanie skuteczniejszych działań angażujących rodziców w proces pomocy psychologiczno-pedagogiczny własnemu dziecku.
12. Budowanie otwartego środowiska szkolnego na włączanie edukacyjne uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi tak, by zapewniać uczniowi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi możliwość spełniania zadań rozwojowych, funkcjonowania w większej społeczności i poczucia przynależności do niej przy jednoczesnym zapewnieniu poczucia przynależności do społeczności szkolnej i zabezpieczeniu koniecznego dla nich wsparcia (technicznego, metodycznego, psychospołecznego, organizacyjnego) wynikającego z niepełnosprawności.
13. Opracowanie w zespołach nauczycielskich planu realizacji projektów interdyscyplinarnych wraz z harmonogramem działań, oceną i prezentacją realizowanych projektów. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów, w szczególności w edukacji przyrodniczej i matematycznej.
14. Kształtowanie i upowszechnianie prozdrowotnych zachowań wśród młodzieży. Wychowanie do umiejętnego wykorzystania czasu wolnego.
15. Zapewnianie bezpieczeństwa uczniom, w tym:
 - a) pogłębianie umiejętności nauczycieli w zakresie organizacji wycieczek szkolnych i krajoznawstwa (*szkolenia, wzory dokumentów, Regulamin wycieczek, Regulamin Bezpieczeństwa postępowania w sytuacjach trudno wychowawczych, etc*),
 - b) wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.
 - c) zwiększanie skuteczności działań wychowawczych i profilaktycznych na rzecz bezpieczeństwa i tworzenia przyjaznego środowiska w szkole, w szczególności przeciwdziałanie krzywdzeniu dzieci zarówno w świecie realnym, jak i w Internecie,
 - d) przeciwdziałanie używaniu substancji psychoaktywnych przez uczniów.
16. Wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami w formie szkoleń zewnętrznych, e-szkoleń i WDN-u. Wyposażenie nauczycieli w wiedzę i umiejętności do:
 - a) prowadzenia jakościowej i ilościowej analizy i oceny efektywności nauczania;
 - b) dokonywania ewaluacji pracy własnej,
 - c) wykorzystanie nowoczesnych technologii w edukacji,

- d) podejmowania poprawnych reakcji w sytuacjach kryzysowych,
 - e) stosowania pozytywnej pedagogiki, w tym budowanie u uczniów poczucia własnej wartości.
17. Modyfikowanie, w trakcie realizacji, procesu edukacyjnego i procesów wspomaganie rozwoju i edukacji do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz ich możliwości, w oparciu o wyniki obserwacji ucznia, diagnozy środowiskowej i systematycznie prowadzonych przez nauczycieli badań edukacyjnych oraz autoewaluacji pracy własnej przez nauczycieli.
18. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych, w tym przez możliwość udziału w działaniach z zakresu wolontariatu, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu uczniów w życiu społecznym.

Wskazówki do pracy z uczniami:

1. Zaleca się wprowadzenie takich strategii pracy z uczniami, które w toku nauczania będą wykorzystywać ich zróżnicowane zdolności, a tym samym pozwolą budować kompetencje w oparciu o mocne strony oraz rozwijać te, które są słabsze. Wiąże się z koniecznością stosowania zróżnicowanych metod nauczania i stawianiem uczniów przed zróżnicowanymi zadaniami, które wykorzystywać będą kreatywność uczniów oraz ich codzienne doświadczenie. Istotna jest także taka organizacja procesu nauczania i pracy uczniów, która z jednej strony uwzględni ograniczenia uczniów w zakresie samokontroli, a z drugiej strony pozwoli je trenować. Wziąwszy pod uwagę zróżnicowanie uczniów w tym zakresie, wymaga to zindywidualizowania stawianych przed uczniami zadań i wymagań oraz weryfikowania czynionych przez nich postępów.
2. Zaleca się takie organizowanie środowiska szkolnego i klasowego, by nie zawierało silnie lękotwórczych czynników oraz wspierało rozwój motywacji wewnętrznej, przy jednoczesnym tworzeniu warunków do rozwijania kompetencji emocjonalnych, a także rozwijanie inteligencji emocjonalnej uczniów (empatii, zdolności samokontroli, zapału, wytrwałości i zdolności motywowania się), w tym przez podnoszenie samooceny.
3. Wspólnym zadaniem Rady Pedagogicznej jest kreowanie wspierającego, zintegrowanego środowiska szkolnego, budowanie dobrych relacji pomiędzy

nauczycielami i uczniami, zapobieganie stygmatyzacji i odrzuceniu oraz ustalenie jasnych zasad postępowania wobec uczniów.

I. Cele nadzoru pedagogicznego.

Nadzór pedagogiczny sprawowany w Zespole Szkół Usługowo- Gospodarczych w Pleszewie ma na celu:

1. Ocenę poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej, a w szczególności: zasad oceniania, klasyfikowania i promowania, obowiązku dostosowywania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów, indywidualizacja procesu kształcenia, zasad organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno–pedagogicznej.
2. Monitorowanie realizacji podstaw programowych kształcenia ogólnego i zawodowego oraz ich realizacji zgodnie z zaleconymi warunkami, a także podejmowanie działań w przypadku zagrożenia niezrealizowania.
3. Nadzór nad realizacją statutowych zadań szkoły.
4. Monitorowanie przebiegu procesów zachodzących w szkole, zarówno wychowawczego, dydaktycznego i opiekuńczego, a w przypadku naruszeń prawidłowości ich przebiegu podejmowanie działań naprawczych.
5. Wspomaganie pracy nauczycieli w różnorodnych formach po uprzednim diagnozowaniu potrzeb: organizowanie szkoleń, porad, kierowanie nauczycieli na zewnętrzne formy doskonalenia, prowadzenie lekcji pokazowych i koleżeńskich, organizowanie współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, itp.
6. Diagnozowanie i ocenianie efektywności kształcenia w szkole oraz rozwoju każdego ucznia.
7. Analizowanie/ badanie osiągnięć uczniów na egzaminach zewnętrznych oraz planowanie na ich podstawie zmian w organizacji procesu kształcenia.
8. Motywowanie nauczycieli do pracy, do doskonalenia umiejętności zawodowych, koniecznych w realizacji statutowych zadań szkoły, do wprowadzania innowacji, stosowania nowoczesnych metod kształcenia skutkujących podniesieniem jakości pracy i efektywności nauczania.
9. Formułowanie na podstawie wyników nadzoru pedagogicznego oceny pracy nauczycieli oraz oceny dorobku zawodowego, w przypadku awansu zawodowego.
10. Zaplanowanie i realizacja działań służących lepszej organizacji procesów edukacyjnych, służących rozwojowi uczniów z wykorzystaniem wniosków z nadzoru

pedagogicznego z poprzedniego roku szkolnego, z przeprowadzanych badań i analiz, oceny efektywności nauczania, wychowania i opieki.

11. Kontrolowanie przestrzegania przez nauczycieli przepisów bhp, p/poż, Praw Dziecka i praw ucznia.
12. Wspomaganie nauczycieli w realizacji zadań dydaktycznych, doskonalenie ich umiejętności metodycznych i dydaktycznych oraz umiejętności pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
13. Dokonywanie oceny stanu i warunków działalności szkoły w celu podejmowania działań zmierzających do ich polepszenia.
14. Zbieranie pełnych informacji o działalności szkoły, dokonywanie badań oczekiwań i potrzeb uczniów i rodziców celem wprowadzania zmian do lepszej organizacji szkoły, opracowania lub modyfikacji jej koncepcji pracy.

II. Źródła informacji do opracowania planu nadzoru pedagogicznego:

1. Rekomendacje i wnioski z nadzoru pedagogicznego w roku 2019/2020 – sprawozdanie dyrektora szkoły.
2. Uchwała Rady Pedagogicznej o sposobach realizacji wyników z nadzoru pedagogicznego z dnia 31.08.2020 r.
3. Wyniki egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych – raport OKE i analizy własne;
4. Program Rozwoju Zespołu Szkół Usługowo-Gospodarczych w Pleszewie.
5. Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2019/2020.
6. Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2020/2021.
7. Skargi i wnioski wnoszone w roku szkolnym 2019/2020.
8. *Raport z ewaluacji wewnętrznej*
9. Wyniki kontroli Kuratorium Oświaty w Kaliszu .

III. Formy nadzoru pedagogicznego

1. Podstawowe procedury nadzoru:

- a) *Ewaluacja*– proces gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych w szkole; wyniki ewaluacji są wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości kształcenia, wychowania i opieki oraz ich efektów; ewaluacja prowadzona jest przeprowadzone przez dyrektora szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zatrudnionymi w szkole;

- b) **Kontrola** – działania dyrektora szkoły w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
- c) **Wspomaganie** – działania dyrektora mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu działań w szkole, ukierunkowanych na rozwój uczniów.
- d) **Monitorowanie** – forma systematycznej oceny przebiegu działań lub procesów obejmująca zbieranie i analizę informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
- e) **Obserwacja** – bezpośredni ogląd działań nauczycieli na zajęciach organizowanych w szkole; obserwacje mogą być planowane i doraźne.

IV. Obszary podlegające szczególnemu nadzorowi w bieżącym roku szkolnym

Uwaga! W roku szkolnym 2020/21 szczególnemu nadzorowi podlegać będzie:

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkole ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przyrodniczej i matematycznej, na różnych przedmiotach. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów. Stosowanie przez nauczycieli metod i form oceniania sprzyjających kształceniu umiejętności kluczowych.
2. Dokumentacja i organizacja kształcenia na kwalifikacyjnych kursach zawodowych.
3. Realizacja doradztwa zawodowego na zajęciach ujętych w ramowych planach nauczania oraz w formach sprawowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także w bieżącej edukacji przedmiotowej przez nauczycieli i wychowawcę.
4. Zgodność działań wychowawczych z programem wychowawczo- profilaktycznym, w tym w szczególności wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.
5. Organizacja wsparcia psychologiczno – pedagogicznego dla uczniów z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.
6. Działania nauczycieli w zakresie indywidualizacji pracy z uczniem (*planowanie, realizacja, analiza i wnioskowanie, modyfikowanie*).
7. Monitorowanie pracy zespołowej nauczycieli.
8. Ocena poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej, a w szczególności: stosowanie kar porządkowych, informowanie rodziców

w wymaganym zakresie, przestrzeganie uzasadniania ocen, zachowanie motywującego charakteru ocen szkolnych.

Ewaluacja wewnętrzna

Przedmiotem ewaluacji jest: Szkoła realizuje działania wychowawcze i profilaktyczne w tym w szczególności wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.

Termin przeprowadzenia ewaluacji: kwiecień - czerwiec 2021

Zespół doradczy dyrektora, liderzy: Piotr Liskowski, V. Ryżek, Magdalena Liskowska, Izabela Mikstacka- Mikuła, Sabina Guz, Sylwia Jopp- Bugajna, Dorota Stacherska

Kontrole planowe

tematyka	terminy	kontrolowani
Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkołach ponadpodstawowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przyrodniczej i matematycznej. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów.	Październik 2020- Kwiecień 2021	Nauczyciele zgodnie z planem obserwacji
Wdrażanie zmian w kształceniu zawodowym, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia osób dorosłych. Dokumentacja i organizacja kształcenia na kwalifikacyjnych kursach zawodowych.	Listopad- grudzień 2020	Nauczyciele realizujący zajęcia kkz
Zgodność działań wychowawczych z programem wychowawczo-profilaktycznym.	Marzec 2021	Wychowawcy klas
Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych, podczas zajęć.	październik 2020- maj 2021	Nauczyciele zgodnie z planem obserwacji

Kontrole stałe:

1. **kontrola dokumentacji przebiegu nauczania – dzienniki lekcyjne i inne** – co najmniej 2 razy w roku szkolnym (wrzesień-listopad, czerwiec);
2. **kontrola obowiązku nauki** – co najmniej dwa razy w roku szkolnym (październik-listopad, marzec- kwiecień);
3. **zapewnianie bezpieczeństwa uczniom w czasie przerw międzylekcyjnych, kontrola dyżurów międzylekcyjnych**- co najmniej 1 raz w miesiącu
4. **kontrola tematyki spotkań z rodzicami, dokumentacja wychowawcy klasowego w zakresie współpracy z rodzicami**– co najmniej raz w roku szkolnym (wrzesień – październik);

5. **kontrola realizacji podstawy programowej** – podczas obserwacji lekcji i zadań oraz w rozmowach poobserwacyjnych cały rok szkolny, arkusz realizacji podstawy programowej na koniec roku szkolnego;
6. **kontrola wyjść grupowych i wycieczek**, systematyczność rejestrowania wyjść grup uczniowskich poza szkołę oraz wycieczek szkolnych- minimum raz w półroczu;
7. **poprawność opracowania Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych**- pedagog szkolny, wrzesień/październik;
8. **dostosowywanie wymagań edukacyjnych** do możliwości i potrzeb ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i opiniami i indywidualizacja procesu nauczania (różnicowanie zadań)- podczas obserwacji zajęć.

Uwaga! Kontroli doraźnej podlegają wszystkie działania statutowe nauczycieli i nie są zapowiadane.

Wspomaganie nauczycieli

Diagnoza, Planowanie i prowadzenie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego, organizowanie szkoleń i narad, dofinansowanie doskonalenia nauczycieli.

<u>tematyka</u>	<u>termin</u>	<u>odpowiedzialni</u>
Wsparcie dla nauczycieli realizujących kolejne stopnie awansu zawodowego	Na bieżąco	Dyrektor/wicedyrektor
Praca z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams.	W miarę potrzeb	Mikstaka- Mikoła I.- MIEE
Wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru – praca z radą pedagogiczną.	Styczeń/czerwiec	Dyrektor szkoły
Przedstawianie zmian w przepisach prawa oświatowego w miarę potrzeb, m.in. wytyczne i procedury związane z COVID-19.	Na bieżąco	Dyrektor szkoły
Szkolenia, warsztaty dla grup nauczycieli, m.in. w zakresie bezpieczeństwa w sieci, doskonalenia kompetencji wychowawczych i cyfrowych,	Na bieżąco	Dyrektor

w miarę zgłaszanych potrzeb i możliwości organizacyjnych.		
Dofinansowanie indywidualnych form doskonalenia nauczycieli (według potrzeb zgłaszanych przez nauczycieli, zgodnie z potrzebami szkoły), w szczególności związanych z wdrażaniem nowej podstawy programowej, pomocą psychologiczno-pedagogiczną i kształceniem zawodowym.	W miarę posiadanych środków	dyrektor
Wsparcie indywidualne nauczycieli	Na bieżąco	Dyrektor/wicedyrektor

Plan obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej szkoły w roku szkolnym 2020/2021

Część obserwacji może być prowadzona bez zapowiedzi – nie jest to zaplanowane w terminarzu.

Tematyka obserwacji	październik	listopad	grudzień	styczeń	marzec	kwiecień	maj
Wsparcie psychologiczno – pedagogiczne uczniów z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.			V.Ryżek	D. Stacherska	R. Kryś		
Warsztat pracy nauczyciela – m.in. planowanie zajęć, realizacja celów, przebieg zajęć, ocenianie, aktywność/zaangażowanie U., indywidualizacja pracy, uczenie uczenia się. Organizacja kształcenia na odległość.(jeśli zajdzie taka konieczność)	R. Kryś P. Halamunda	M. Kaseja B. Łukowska-Bartoszek	M. Drzymała	G. Kwiatek Ł. Hyżyk	M. Chudzyńska	S. Jopp-Bugajna	K. Wojtynia
Działania wychowawcze szkoły. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.	Wychowawcy klas 1	Wychowawcy klas 2			Wychowawcy klas 3		
Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych	D. Chudzińska - Nurska	D. Stacherska	M. Liskowska	R. Kuźdub	M. Rzepka	S. Guz	I. Miskstacka-Mikuła
Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkołach ponadpodstawowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przyrodniczej i matematycznej. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów.	P. Dziatkiewicz-Kuczkowska	E. Czajczyńska	K. Wojciechowska	P. Lis	J. Sobisch	M. Żarnowski	

Uwaga! Plan i harmonogram lekcji otwartych/koleżeńskich i pokazowych

Każdy zespół do końca września proponuje ze swojego grona 1 lekcję pokazową:

Tematyka do wyboru:

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkołach ponadpodstawowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przyrodniczej i matematycznej. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów.
2. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych

Monitorowanie pracy szkoły

Zakres	Termin
Bezpieczeństwo młodzieży na terenie szkoły.	Na bieżąco
Działania szkoły na rzecz bezpieczeństwa w sieci.	Wrzesień – kwiecień 2020/2021
Udział uczniów w kształceniu na odległość	W sytuacji przejścia w kształcenie zdalne.

Obszary podlegające szczególnej obserwacji zajęć w roku szkolnym 2020/2021

1. Celem obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli jest:
 - a) gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji przez niego zadań edukacyjnych;
 - b) wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli;
 - c) wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem;
 - d) diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych;
 - e) ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego, na podstawie bezpośredniej obserwacji umiejętności, postaw i prezentowanej wiedzy uczniów;
2. Obserwacji mogą podlegać:
 - a) obowiązkowe i dodatkowe zajęcia z uczniami;
 - b) spotkania z rodzicami;
 - c) imprezy szkolne – apele, uroczystości, festyny, itp.;
 - d) wycieczki szkolne.
3. Obserwacji w szczególności w roku szkolnym 2020/21 podlegać będzie:

- a) Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkołach ponadpodstawowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przyrodniczej i matematycznej. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów.
- b) Stosowanie technologii komunikacyjno-informatycznej w trakcie zajęć i jej wykorzystywanie przez uczniów w procesie nauczania;
- c) Przestrzeganie zasad bhp w trakcie lekcji lub zajęć;
- d) Sposób realizacji programu wychowawczo- profilaktycznego szkoły w szczególności w zakresie Wychowania do wartości, kształtowania postaw i respektowania norm społecznych;
- e) Kształcenie umiejętności kluczowych;
- f) Informowanie uczniów o celach lekcji;
- g) Uzasadnianie ocen bieżących;
- h) Pozyskiwanie informacji zwrotnej o osiągnięciu celów zajęć;
- i) Indywidualizacja nauczania w toku lekcji lub zajęć w szczególności wsparcie psychologiczno – pedagogiczne uczniów z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych;

Plan zebrań Rady Pedagogicznej w roku szkolnym 2020/2021

Termin	Tematyka /cel	Odpowiedzialny
30.08.2020	Konferencja inauguracyjna nowy rok szkolny: <ul style="list-style-type: none"> • przydział godzin obowiązkowych i ponadobowiązkowych, • przydział wychowawstw, • zapoznanie z planem pracy na nowy rok szkolny, • przygotowanie szkoły do nowego roku szkolnego, • przedstawienie informacji z narady w kuratorium, • przydział sal lekcyjnych do opieki. 	Dyrektor
14.09.2020	Konferencja : <ul style="list-style-type: none"> • przedstawienie planu nadzoru pedagogicznego, • przedstawienie planów pracy zespołów przedmiotowych, • plan wewnątrzszkolnego doradztwa zawodowego • ewaluacja programu wychowawczo- profilaktycznego 	Dyrektor
23.11.2020	Konferencja śródroczna: Zmiany w przepisach prawa Sprawy bieżące	
29.01.2021	Konferencja klasyfikacyjna <ul style="list-style-type: none"> • Klasyfikacja półroczna uczniów, • Klasyfikacja semestralna słuchaczy 	Wicedyrektor/Dyrektor
02.02.2021	Konferencja podsumowująca Podsumowanie pracy wychowawczej, ppp, doradztwa zawodowego, nauczycielskich zespołów przedmiotowych. Wnioski z nadzoru pedagogicznego i rekomendacje do pracy na II półroczu	Wicedyrektor/Dyrektor
26.04.2021	Konferencja klasyfikacyjna LOZ Klasyfikacja słuchaczy końcowa.	Wicedyrektor/Dyrektor
18.06.2021	Konferencja klasyfikacyjna Klasyfikacja końcoworoczna uczniów. Klasyfikacja semestralna słuchaczy.	Wicedyrektor/Dyrektor
29.06.2021	Konferencja plenarna: <ul style="list-style-type: none"> • podsumowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2020/2021, • przedstawienie wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, • wnioski i zalecenia do pracy w kolejnym roku szkolnym. 	Dyrektor

**Plan doskonalenia zawodowego nauczycieli
Zespołu Szkół Usługowo- Gospodarczych w Pleszewie w roku szkolnym 2020/2021**

Podstawa prawna:

1. Plan Pracy Zespołu Szkół Usługowo- Gospodarczych w Pleszewie na rok szkolny 2020/2021.
2. Indywidualne plany rozwoju zawodowego nauczycieli.
3. Priorytety w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli w województwie wielkopolskim na 2020/2021 rok.

Ustala się na rok szkolny 2020/2021 plan doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu Szkół Usługowo- Gospodarczych w Pleszewie

Lp.	Forma kwalifikacji/doskonalenia	Nazwa kierunku/szkolenia	Nazwisko i imię nauczyciela	Termin kształcenia	Rodzaj uzyskanych kwalifikacji
1.	Studia podyplomowe	Z zakresu przedmiotów zawodowych Doradztwo zawodowe	nauczyciele	2020/2021	kwalifikacje do pracy,
2.	Kursy kwalifikacyjne i doskonalące	Metodyka pracy nauczyciela i inne wynikające z planów indywidualnych rozwoju zawodowego nauczycieli	Nauczyciele	2020/2021	doskonalenie warsztatu pracy
3.	Seminaria, warsztaty lub inne formy doskonalenia wynikające z bieżących potrzeb szkoły i polityki oświatowej państwa	Metody pracy nauczyciela i wzbogacanie warsztatu pracy- w związku z realizowanymi w szkole projektami i priorytetami. Szkolenia z zakresu zmian w prawie oświatowym. Podstawa programowa w branżowej szkole I i II stopnia. Szkolenia z zakresu wykorzystania nowoczesnych technologii komputerowych w edukacji	Nauczyciele wg zainteresowań i potrzeb	2020/2021	doskonalenie własnych metod i warsztatu pracy

		tradycyjnej i zdalnej			
4.	Szkolenie członków Rady Pedagogicznej	<p>Szkolenie z zakresu umiejętności indywidualizacji pracy z uczniami oraz metod pracy opiekuńczo wychowawczych oraz doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli, w szczególności:</p> <p>Szkolenia branżowe nauczycieli.</p> <p>Szkolenia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>Rozwijanie kompetencji kluczowych</p>	<p>Zgodnie z propozycjami zespołu doradczego- z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego z roku 2019/2020 oraz priorytetami MEN- zgodnie z zapotrzebowaniem</p>	Na bieżąco 2020/2021	

Plan badań edukacyjnych w roku szkolnym 2020/2021

Zakres	Prowadzący badania	Termin	Metody i techniki	Narzędzia badawcze	Sposób dokumentowania
Diagnoza uczniów „na wejściu”- klasy I	Nauczyciele poszczególnych przedmiotów	do 25.09.2020	Pomiar dydaktyczny	Testy sprawdzające	Raport z poszczególnych badań wraz ze wskazaniem najsłabiej i najlepiej opanowanych umiejętności
Badanie kompetencji Matematyczno-przyrodniczych	Nauczyciele matematyki, biologii, geografii (klasy II po sp)	Do 30.09. 2021	Pomiar dydaktyczny	Testy sprawdzające	Raport z badań przeprowadzonych porównawczo (w stosunku do diagnozy na wejście klasach pierwszych)
Z zakresu Przedsiębiorczości	Nauczyciele przedsiębiorczości (klasy II po gimnazjum)	Do 30.04.2021	Pomiar dydaktyczny	Testy sprawdzające	Raport z badań przeprowadzonych porównawczo w stosunku do diagnozy na wejście w klasach pierwszych)
Analizy porównawcze wyników egzaminu zewnętrznego z ocenianiem szkolnym	Nauczyciele w zespołach przedmiotowych	Wrzesień 2020	Analiza dokumentów		Raport przedstawiony w zespołach przedmiotowych
Egzaminy próbne, (zawodowe),	S.G, M. CH Zespół nauczycieli przedmiotów zawodowych	Kwiecień 2021		Arkusze egzaminacyjne	Raport przedstawiony w zespołach przedmiotowych
(maturalne)	Nauczyciele – VR RK	Styczeń 2021		Arkusze egzaminacyjne	Raport przedstawiony w zespołach przedmiotowych
Sprawdziany „dyrektorskie”, wynikające z wniosków bieżącego	Dyrektor/wicedyrektor	W miarę potrzeb			Wnioski z nadzoru

nadzoru pedagogicznego.					pedagogicznego
----------------------------	--	--	--	--	----------------

Uwaga!

1. **Plan badań edukacyjnych zostanie uzupełniony po przedstawieniu harmonogramu i zakresu badań przez przewodniczących zespołów przedmiotowych oraz uzyskaniu informacji o terminach egzaminów/ sprawdzianów próbnych przez OKE.**
2. **Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w sytuacjach wynikłych z nadzoru pedagogicznego** (*skargi, liczne nieobecności nauczyciela na zajęciach, przy ewentualnych zmianach uczącego nauczyciela*).

Załącznik 4
do planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021
arkusze obserwacji, monitorowania, kontroli

ARKUSZ OBSERWACJI

Imię i nazwisko nauczyciela	
Przedmiot/edukacja	
Oddział	
Data obserwacji	
Temat	
Uwagi, np. cel, zajęcia otwarte, obserwacja (nie)zapowiedziana	
Zakres	Uwagi (na podstawie obserwowanych zajęć, dokumentacji i rozmowy z N.)
1. Zna i właściwie realizuje podstawę programową (treści, kompetencje kluczowe, zalecane warunki i sposoby realizacji...).	
2. Planuje pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.	
3. Odpowiednio organizuje proces dydaktyczno-wychowawczy na zajęciach.	
4. Metody i formy pracy dobiera adekwatnie do zaplanowanych celów i realizowanych treści, poszukuje i wykorzystuje różne metody i formy pracy.	
5. Terminowo i poprawnie dokumentuje realizowane zadania.	
6. Język, którym się posługuje, jest poprawny i adekwatny do sytuacji i odbiorcy.	
7. Efektywnie i celowo wykorzystuje różne środki dydaktyczne, w tym TIK; dba o bezpieczeństwo w sieci.	
8. Indywidualizuje pracę z U. biorąc pod uwagę ich potrzeby i możliwości.	
9. Zna i realizuje zalecenia i ustalenia wynikające z organizowanej w szkole pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	
10. Prowadzi ewaluację własnej pracy, korzysta	

przy tym z różnych metod i źródeł, formułuje wnioski i wykorzystuje do doskonalenia własnej pracy.	
11. Zna środowisko U., ich problemy, wiedzę tę wykorzystuje organizując działania na rzecz rozwoju ucznia.	
12. Przestrzega zasady bhp.	

Inne uwagi obserwującego

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Uwagi nauczyciela

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis nauczyciela

.....

Podpis dyrektora

.....

ARKUSZ OBSERWACJI – KSZTAŁCENIE NA ODLEGŁOŚĆ

Imię i nazwisko nauczyciela	
Przedmiot/edukacja/czynności	
Oddział	
Data obserwacji/czas obserwacji	
Temat	
Uwagi, np. cel, zajęcia otwarte, obserwacja (nie)zapowiedziana	

Jakość materiałów/przekazu	
Aktywność N i U	
Interakcje N i U	
Informacja zwrotna dla U; ocenie	
Materiały do pracy samodzielnej dla U. – uwagi (adekwatność do możliwości U., indywidualizacja itp.)	
Ewaluacja zajęć	
Działania N. na rzecz cyberbezpieczeństwa	
Inne uwagi	
Uwagi nauczyciela	
Podpis dyrektora/ Podpis nauczyciela	

ARKUSZ MONITOROWANIA/KONTROLI PRACY PEDAGOGA

Uwaga: Np. Arkusz otrzymuje pedagog, by w wyznaczonym czasie uzupełnić pustą kolumnę konkretnymi zadaniami potwierdzającymi realizację obowiązków zapisanych w lewej kolumnie, wskazuje też ewentualną dokumentację potwierdzającą realizację. Tak wypełniony arkusz kontroluje w wybranym zakresie i w wybrany sposób dyrektor, np. 5 wskazanych zadań, rozmowa z pedagogiem, dokumentacja.

Imię i nazwisko	
Okres podlegający kontroli	
Obowiązki wynikające z § 24 Rozp. MEN z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280)	Opis realizacji (konkretne zadania) w tym w trakcie edukacji zdalnej/ dokumentacja
<p>przewodzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki</p>	
<p>diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole lub placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu przedszkola, szkoły i placówki;</p>	
<p>udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;</p>	
<p>podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;</p>	
<p>minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów;</p>	
<p>inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;</p>	
<p>pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;</p>	
<p>wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:</p> <p>a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki,</p> <p>b) udzielaniu pomocy psychologiczno-</p>	

pedagogicznej.	
Inne obowiązki (<i>ich katalog zależy od podziału zadań w konkretnej szkole</i>)	Opis realizacji (konkretne zadania)/ dokumentacja
Nadzór nad prowadzeniem indywidualnych teczek uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną § 19Rozp. MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji	
Koordinowanie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej – spotkania zespołów nauczycielskich, ustalanie grup uczniów na zajęcia specjalistyczne, monitorowanie zajęć z ppp, prowadzenie zajęć, dokumentowanie – monitoring.	
Obowiązek szkolny – monitorowanie nieobecności uczniów we współpracy z wychowawcami, upomnienia, wezwania.	
Praca komisji stypendialnej	
Nadzór nad pracą Zespołu Wychowawczego (wychowawcy klas).	
Realizacja zadań związanych z Niebieską Kartą.	
Praca w zespołach zadaniowych.	
Współpraca z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi i innymi instytucjami, np. MOPS, Policja.	
Współpraca w ramach CAL.	
Prowadzenie diagnozy – zgodnie z §6 Rozp. MEN z dnia 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1449)	
Program wychowawczo-profilaktyczny – monitorowanie i ewaluacja	
Działania edukacyjno-informacyjne kierowane do rodziców – szkolenia, warsztaty (prowadzone samodzielnie lub zorganizowane przez osoby zewnętrzne).	
Doskonalenie zawodowe.	
.....	

Uwagi kontrolującego:

.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi nauczyciela:

.....
.....
.....
.....
.....

Data i podpis nauczyciela:

.....

Podpis dyrektora:

.....

ARKUSZ MONITOROWANIA/KONTROLI PRACY NAUCZYCIELA BIBLIOTEKARZA

Uwaga: Np. Arkusz otrzymuje nauczyciel bibliotekarz, by w wyznaczonym czasie uzupełnić pustą kolumnę konkretnymi zadaniami potwierdzającymi realizację obowiązków zapisanych w lewej kolumnie, wskazuje też ewentualną dokumentację potwierdzającą realizację. Tak wypełniony arkusz kontroluje w wybranym zakresie i w wybrany sposób dyrektor, np. 5 wskazanych zadań, rozmowa z nauczycielem, dokumentacja.

Imię i nazwisko	
Okres podlegający kontroli	
	Opis realizacji (konkretne zadania)/ dokumentacja/czynności realizowane podczas pracy zdalnej
opracowanie rocznych planów działalności biblioteki	
uzgadnianie stanu majątkowego z księgowością	
sprawozdania z pracy biblioteki, zawierające oceny czytelnictwa	
udostępnianie książek i innych źródeł informacji, udzielanie informacji bibliotecznych, poradnictwo w wyborach czytelniczych	
gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie materiałów bibliotecznych	
edukacja czytelniczo – medialna	
organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną,	
tworzenie warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną	
rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabiania i pogłębiania u uczniów nawyku czytania i uczenia się	
współdziałanie z pedagogiem szkolnym i innymi nauczycielami w celu uzyskania wszechstronnego wsparcia dla uczniów	
wspomaganie doskonalenia zawodowego nauczycieli	
przewodzenie działań na rzecz czytelnictwa	
informowanie rodziców/prawnych opiekunów uczniów oraz wychowawcę klasy, dyrekcję i radę pedagogiczną o wynikach pracy biblioteki/uczniów	
opieka nad Internetowym Centrum Informacji Multimedialnej	
aktywny udział w pracach rady pedagogicznej, w zespołach wychowawczych, zadaniowych, samokształceniowych,	
doskonalenie zawodowe	
zadania na rzecz bezpieczeństwa w szkole (bhp, COVID...)	
.....	

Uwagi kontrolującego:

.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi nauczyciela:

.....
.....
.....
.....
.....

Data i podpis nauczyciela:

.....

Podpis dyrektora:

.....